

Утвержден
Общим собранием учредителей
Протокол №1 от « 29 »июня 2020 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации по оказанию методических и консультативных услуг «Клуб молодого педагога»

Город Таганрог

2020 год

1. Общее положение

1.1. Автономная некоммерческая организация по оказанию методических и консультативных услуг «Клуб молодого педагога» (далее – Организация) может являться социально ориентированной, не имеющая членства некоммерческая организацией, созданная в соответствии с решением учредителей, для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. полное наименование Организации на русском языке – **Автономная некоммерческая организация по оказанию методических и консультативных услуг «Клуб молодого педагога»**. Сокращенное наименование Организации на русском языке - **АНО «Клуб молодого педагога»**. Наименование на английском языке «**Pedagogyclub**».

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.5. Организация является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечения прибыли. Получение из любых источников средства, в том числе доходы от предпринимательской деятельности, направляются на решение уставных целей Организации и не распределяются между учредителями или иными лицами.

1.6. Организация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных Федеральным Законом "О некоммерческих организациях".

1.8. Организация имеет печать с полным наименованием организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, имеет собственную эмблему организации. Эмблема

выглядит в форме круга, зеленого цвета с белой надписью Клуб молодого педагога. Над надписью Клуб молодого педагога изображен силуэт белой птицы, под надписью Клуб молодого педагога, проведена белая линия, под которой указана надпись @pedagogyclub.

1.9. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, Организации не отвечает по обязательствам своих учредителей. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов.

1.10. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе.

1.11. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала и представительства учитываются на отдельном балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.12. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которая по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.13. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.14. Место нахождения Организации - Российская Федерация Ростовская область, город Таганрог.

2. Цели и предмет (виды) деятельности организации.

2.1. Целью деятельности Организации является оказание методических и консультативных услуг молодым педагогам, детям, родителям и иным участникам образовательного процесса.

Для достижения профессионального роста молодых педагогов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога, содействие обмену опытом и знаниями педагогов, оказание помощи молодым педагогам в организации эффективного взаимодействия со всеми субъектами педагогического процесса (с коллегами, с детьми и их родителями).

2.2. Для реализации целей Организация осуществляет следующие виды деятельности (предмет):

2.2.1. создаёт организационные условия, подбирает кадры для реализации проектов и программ, соответствующих целям деятельности Организации;

2.2.2. оказывает помощь педагогам, родителям и обучающимся в сфере профилактики и охраны здоровья граждан;

2.2.3. организует комплекс мероприятий укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.2.4. поддерживает и пропагандирует лучшие практики здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, правильного питания и сбережения здоровья;

2.2.5. формируют активную социальную политику через проведение акции, форумов, круглых столов и других мероприятий;

2.2.6. способствует социальной адаптации детей-инвалидов, поддерживает семьи с детьми-инвалидами, родителей лиц с особыми образовательными потребностями;

2.2.7. создаёт, реализует общественно - значимые проекты социально-экономической направленности;

2.2.8. проводит, участвует и поддерживает общественные инициативы педагогов социально-экономической направленности;

2.2.9. развивает у детей навыки безопасного поведения при использовании информационно-коммуникативных технологий, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и иных виртуальных средах;

2.2.10. развивает научно-техническое и художественное творчество детей и молодежи;

2.2.11. формирует у школьников и студентов навыки ведения бизнеса и проектной работы;

2.2.12. организует участие педагогов в благотворительных проектах, конкурсах и других мероприятиях, направленных на раскрытие педагогического мастерства и повышение социального статуса педагогических работников;

2.2.13. проводит форумы, конференции, круглые столы, семинары, конкурсы, концерты, выставки, туристические слёты, соревнования, эстафеты, квесты, благотворительные акции и др.;

2.2.14. разрабатывает, оказывает поддержку и способствует внедрению проектов естественно-научной, культурологической, краеведческой, социальной, технической направленности и по охране окружающей среды.

2.3. Для осуществления указанных целей Организация имеет право:

- организовывать семинары, лекции, научно-методические конференции, совещания, практические занятия;
- осуществлять экспертную деятельность и методическую работу;
- устанавливать деловые контакты, сотрудничать в области образования со всеми юридическими и физическими лицами;
- формировать временные и постоянные коллективы специалистов с оплатой труда на договорной и контрактной основе;
- самостоятельно разрабатывать и реализовывать программы своей деятельности;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, обучения в области образования с международными и национальными организациями, учеными и общественными деятелями России и зарубежных стран;
- осуществлять подготовку, издание, распространение научной и учебно-методической литературы, подбор, систематизацию, тиражирование и распространение нормативно-справочной документов и материалов, в том числе на периодической основе;

- создавать самостоятельно или совместно с любыми, в том числе зарубежными партнерами различные предприятия, организации и учреждения, филиалы, структурные подразделения, вступать в союзы, объединения, ассоциации.

2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии).

3. Порядок приема и выхода учредителей.

3.1. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявление и решение соответствующего органа для юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом с согласия других учредителей.

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

4. Структура органов Организации

4.1. Органами Организации являются:

Высший коллегиальный орган управления-Собрание учредителей;

Единоличный исполнительный орган-Директор Организации.

4.2. Органы Организации вправе создавать временные и постоянные советы, комитеты и комиссии, а также рабочие и экспертные группы.

4.3. Высшим коллегиальным органом управления организацией является **Собрание учредителей.**

В состав Собрания учредителей входят только учредители Организации.

Срок полномочий Собрания учредителей не ограничивается временными рамками.

4.4. Исключительная Компетенция Собрания учредителей относится к решению следующих вопросов.

4.4.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;

4.4.2. изменение Устава Организации;

4.4.3. прием в состав учредителей.

4.4.4. образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

4.4.5. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.4.6. утверждение годовой отчёта и бухгалтерской (финансовой) отчётности Организации;

4.4.7. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

4.4.8. принятие решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах.

4.4.9. Принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Организации, утверждение положений о них.

4.4.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.4.11. принятие решения о преобразовании Организации в фонд.

4.5. Собрание учредителей вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Директора. Собрание учредителей вправе отменить любые решение, принятые Директором.

4.6. Периодичность проведения Собрания учредителей-по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседания Собрания учредителей может быть созвано любым из учредителей либо Директором. Заседание Собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей. Решение Собрания учредителей

принимаются открытым голосованием. Решения по вопросам, исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосом 2/3 от числа присутствующих. Решение по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов. Решение по вопросу п. 4.4.3. принимается единогласно.

Заседания и решения Собрания учредителей оформляется протоколом. Собрание учредителей ведет Председатель, избираемый из числа учредителей. На Собрании учредителей избирается также Секретарь, который ведет документацию. Председатель и Секретарь Собрания учредителей избирается учредителями единогласно.

4.7. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Собрания учредителей за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе с Собрание учредителей. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4.8. Единоличным исполнительным органом Организации является **Директор.**

4.9. Директором может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Директором может быть назначен один из учредителей-граждан Организации. Директор назначается Собранием учредителей.

Срок полномочий Директора- 3 (три) года.

4.10. Компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Собрания учредителей.

Директор осуществляет следующие полномочия:

4.10.1. осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от её имени без доверенности;

4.10.2. заключает договоры и совершает иные сделки;

4.10.3. осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

4.10.4. выдает доверенности;

4.10.5. открывает и закрывает в банках счета Организации;

- 4.10.6. издает приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- 4.10.7. принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;
- 4.10.8. распределяет обязанности между работниками Организаций, определяет их полномочия, утверждает должностные инструкции работников;
- 4.10.9. проводит повседневную работу для реализации решений Собрания учредителей;
- 4.10.10. представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- 4.10.11. осуществляет общий контроль деятельности советов, комитетов, комиссий Организации;
- 4.10.12. вносит предложения по досрочному прекращению полномочий члена в руководящих и контрольно-ревизионных органах Организации в Собрании учредителей в случае неисполнение членами указанных органов решения Организации, нанесение ущерба деловой репутации Организации, совершения умышленного уголовного преступления, сокрытие своей заинтересованности совершение сделки с участием Организаций, нарушение Устава Организации, а также норм законодательства о некоммерческих организациях, причинение материального ущерба Организации, за исключением ущерба, связанного с обычным коммерческим риском по согласованию и последующим утверждением решения по данным вопросам с учредителями Организации;
- 4.10.13. решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.
- 4.11. Директор подотчетен Собранию учредителей, действует на основании Устава и документов, принятых Собранием учредителей. Директор избирается и освобождается от должности Собранием учредителей с правом последующего переизбрания. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению Собрания учредителей.
- 4.12. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.13. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации путем участия в управлении Организацией. Учредители вправе запрашивать у органов управления Организации и их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям. Учредители вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей). Права и обязанности учредителей не передаются третьим лицам, не отчуждаются и не наследуются.

5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Организации

5.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Организации.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- доходы от предпринимательской деятельности.
- выручка от производства товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

5.3. Собственностью Организации является созданной ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

Имущество, переданное Организации её учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

5.4. Имущество Организации является собственностью Организации и не могут перераспределяться между учредителями и членами других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.5. Денежные средства и иное имущество, поступившие в Организацию и принадлежащие Организации на Праве собственности, используется исключительно для достижения целей Организации, указанных в настоящем Уставе.

5.6. Учредители Организации не обладают правом собственности на её имущества, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счёт их взносов и пожертвований.

5.7. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

5.8. В установленном законом порядке Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность, ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества.

6. Порядок внесения изменений в Устав Организации

6.1. По решению Собрания учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством и вступают в силу с момента такой регистрации.

7. Реорганизация и ликвидация Организации

7.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Собрания учредителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством. При реорганизации Организации вносятся необходимые изменения в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании принимается Собранием учредителями.

7.3. Имущество Организации переходит после её реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

7.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.5. Собрание учредителей Учредитель Организации или орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

7.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых Организация была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения изменений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью двенадцать листов
Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Ростовской области



Д.Б. Загорский